

Sanovel Tarzı
Davranış Prensipleri
&
Etik Kurallar



Sanovel Tarzı

Davranış Prensipleri & Etik Kuralları

Sanovel Tarzı Davranış Prensipleri ve Etik Kurallar her Sanovelli'nin dünyaya bakış açısını ve iş yapış şeklini yansıtır. Vizyonumuz ışığında stratejik hedeflerimize ilerlerken yaptığımız paylaşımların, birbirimiz ve iş paydaşlarımızla kurduğumuz etkileşimin ve iletişimin özünü "Sanovel Tarzı" yaratır. Sanovel tarzını ortaya koyan her davranış, Sanovel iletişim ve iş yapış kültürünün parçasıdır.

Toplumumuz, iş paydaşlarımız ve birbirimizle olan iletişimimizde ve tüm iş süreçlerimizde, alacağımız her karar ve atacağımız tüm adımların merkezinde etik davranış prensiplerimiz yer alır. Etik davranış prensiplerimiz bağlı olduğumuz kurumsal değerlerimizin doğal bir sonucudur.

Sanovell'in vizyonunu ileriye taşıyacak etik davranış prensipleri, birbirimizle ve iş ortaklarımızla aramızdaki iletişimin ve etkileşimin kuvvetlenmesine, "Sanovel Tarzı"nın en doğru şekilde yansıtılmasına katkı sunar.

Neyi, nasıl, hangi yoldan, ne tür davranış ve prensiplerle, hangi sonuçlarla gerçekleştirdiğimiz **bizim tarzımızdır.**

"Sanovel Tarzı"nı kültürel bir miras gibi 40 yılı aşkın süredir devamlı geliştirerek geleceğe taşımaksa **en değerli amaçlarımızdandır.**





İçindekiler

Biz Sanovel'iz

Vizyonumuz

Değerlerimiz

Davranış Prensiplerimiz

Etik Kurallarımız

Etik İhbar Hattı

Toplumumuza ve Çevreye Taahhüt

Biz Sanovel'iz

Sanovel olarak 1983 yılından bu yana toplumların bir ömür sağlığı için çalışmaya devam ediyoruz. İnsan hayatına değer katmayı en temel sorumluluğumuz olarak görüyor, sağlık alanında güvenilir ve erişilebilir çözümler sunarken; etik ilkelere, bilime ve insan haklarına olan bağlılığımızdan asla ödün vermiyoruz.

Bizim için ilaç üretmek sadece bir faaliyet değil, insanlığa karşı duyduğumuz sorumluluğun bir yansımasıdır. Bu anlayışla, toplumu oluşturan tüm paydaşlarımızla güçlü, şeffaf ve sürdürülebilir ilişkiler kurmaya özen gösteriyoruz. Adalet, eşitlik ve güvenilirlik ilkelerini üretimden yönetime tüm süreçlerimize titizlikle entegre ediyoruz.

Sanovel'in temelinde yer alan "önce insan" yaklaşımıyla kurum kültürümüz kapsamında kararlı ve samimi bir duruş sergiliyoruz. Açık iletişimi destekliyor, bilimsel gelişmeleri kalite ve etik standartlarımızla harmanlayarak gururla hayata geçiriyoruz.

Kurulduğumuz ilk günden bu yana, paydaşlarımızla kurduğumuz güven ilişkisini aynı özen, şeffaflık ve dürüstlikle sürdürmeye devam ediyoruz. Sanovel Tarzı Davranış Prensipleri ve Etik Kurallar doğrultusunda attığımız her adımın, yalnızca Sanovel için değil, daha sağlıklı bir toplumun geleceği için de bir yatırım olduğunu biliyoruz.

Sanovel Tarzı Davranış Prensipleri ve Etik Kurallarımız kapsamında, ilkelerimizden sapmadan, güçlü kurumsal duruşumuzla değer üretmeye ve toplum sağlığına katkı sunmaya devam edeceğiz.

Saygılarımızla

Mehmet Can İlkin
Yönetim Kurulu Başkanı

Hülya Yalın
CEO



Amaç ve Kapsam

Sanovel Tarzı Davranış Prensipleri ve Etik Kurallar, tüm Sanovel çalışanlarının, yöneticileri, yönetim kurulu üyeleri, tedarikçileri, hizmet sağlayıcıları, danışmanları ve diğer tüm iş ortaklarıyla yürüttüğü süreçlerdeki davranış, tutum ve yaklaşımını kapsar. Amacı, tüm faaliyet alanlarında dürüstlük, şeffaflık, sorumluluk, saygı ve hesap verebilirlik ilkelerine dayalı etik bir iş kültürünü tesis etmek ve sürdürmektir.

Kurallar, şirket faaliyetlerini yürütürken etik dışı davranışların, çıkar çatışmalarının, rüşvet ve yolsuzluğun, ayrımcılığın, gizlilik ihlallerinin ve diğer tüm etik ihlallerin önlenmesine yönelik temel ilkeleri ve yükümlülükleri tanımlar. Bu çerçevede, tüm çalışanlar ve iş ortakları, şirketin değerlerine uygun ilerlemek ve karar alma süreçlerinde Sanovel'in etik değerleri ve kurumsal standartları doğrultusunda hareket etmekle yükümlüdür.

Sanovel Tarzı Davranış Prensipleri ve Etik Kurallar, günlük iş süreçlerimizde, birbirimizle, iş ortaklarımızla ve diğer tüm paydaşlarımızla olan etkileşimlerimizde rehber niteliği taşır. Bu Kurallar; karar alma süreçlerinde etik değerlendirmeyi güçlendirmek, riskleri azaltmak, yasal uyumu sağlamak ve güvene dayalı bir iş ortamını korumak amacıyla uygulanır.

Yerel & uluslararası mevzuata ve Sanovel Tarzı Davranış Prensipleri & Etik Kuralları'na uyum, şirketimizin itibarı ve sürdürülebilir başarısının temel unsurlarındandır. Bu doğrultuda tüm çalışanlarımız, yöneticilerimiz ve dış paydaşlarımızın, yürüttükleri faaliyetlerde dürüstlük, tarafsızlık, gizlilik, adil rekabet, insan haklarına saygı ve çevresel sorumluluk ilkelerini gözetmeleri beklenir.

Şirketimiz, her türlü iş ortaklığı, ticari ilişki ve sözleşme öncesinde tüm dış paydaşların yerel ve uluslararası mevzuata, kurallarımıza ve ilgili politika ve prosedürlerimize tam uyum sağlamasını bekler. Uyumsuzluk tespit edilmesi halinde iş ilişkisine girilmez veya mevcut iş birliği derhal sonlandırılır.

Kurallar kapsamında, çalışanlarımız veya iş ortaklarımız; mevzuata, iç politika ve prosedürlere veya etik ilkelere aykırı olduğuna inandıkları bir durumu fark ettiklerinde, bunu belirlenmiş bildirim kanalları aracılığıyla paylaşmakla yükümlüdürler. Bildirimler, gizlilik esasına göre değerlendirilir. Etik ihlalleri iyi niyetle bildiren hiçbir kişi, bu nedenle misillemeye veya herhangi bir olumsuz işleme maruz bırakılmaz. Etik ihlalleri hususunda Sanovel'in çıkar ve menfaatlerini korumak, var olan yanlışların düzeltilmesi ve Sanovel'in herhangi bir cezai yaptırıma maruz kalmaması adına ihbarda bulunan kişilerin iyi niyetli davrandıkları değerlendirilerek bu davranışlar kapsamında herhangi olumsuz işleme maruz bırakılmamaları veya uygulanacak disiplin süreçlerinde ölçülülüğe dikkat edilmesi esas alınır.

Bu Kurallar, şirketin tüm faaliyetlerinde yasal uyum, etik sorumluluk, insan haklarına saygı ve sürdürülebilir kurumsal yönetim ilkeleri doğrultusunda hareket edilmesini sağlar ve şirketimizin etik kültürünün temelini oluşturur.



Vizyonumuz

Güçlü Ar-Ge'miz, yüksek standartlardaki ürünlerimiz ve özel insan kaynağımız ile, **daha uzun ve sağlıklı bir yaşam için**; sektöre öncülük eden, küresel bir ilaç firması olmak.



Değerlerimiz

Etik ve Güvenilir

Sanovel'de atılan her adımda, alınan her kararda işin gerekliliklerine ve yasal prosedürlere uygun olarak ilerlenir. Etik anlayışımızın temelini; iyi ile kötüyü, doğru ile yanlış ayırt ederek tüm paydaşlarımıza güven vermek oluşturur.

- İşimizi yaparken aldığımız her kararda iş etiği ilkeleri ile ilerleriz.
- Hastalarımız, çalışanlarımız ve iş birliği içinde olduğumuz tüm paydaşlarımıza karşı her zaman güvenilir, açık ve dürüst davranırız.
- Attığımız her adım ve aldığımız her kararda adil, etik ve güvenilir adımlarla ilerleriz.
- İş kararlarımız ve uygulamalarımız konusunda bütünlük ve şeffaflık içinde hareket eder, buna uygun davranışları teşvik ederiz.

Sürekli Gelişen

Sürekli gelişmek; Sanovel'de yürüttüğümüz tüm süreçlerde iş yapış biçimimizi, yaklaşım ve metodolojilerimizi stratejik, yönetsel ve operasyonel süreçlerimizi daha verimli ve katma değer yaratacak şekilde sürdürmemize olanak sağlayan değerimizdir.

- Performansta, kalitede, yaratıcılıkta ve katma değer yaratmakta bizim için en iyisini hedeflemek esastır.
- Bir işi yapmanın daha iyi yolunu bulmak için sürekli gelişim felsefesi ile çalışırız.
- Ekip arkadaşlarımızı sürekli geliştirmeyi hedefleriz.
- Süreçlerimizi iyileştirir, başarılı sonuçlara daha verimli yollardan ulaşmaya çalışırız.

Çevik

Sanovel'de tüm süreçlerimizin temelinde değişim ve yeniliklere hızla uyum sağlamak vardır. Çeviklik en temel değerlerimizden biridir. Yalın, etkin, sonuç odaklı bakış açısı ile ilerleriz.

- İş yapış tarzımızın temelinde çeviklik ve sadelik bakış açısı vardır.
- Süreçler ve araçları değer üretmek için kullanır, gereksiz bürokrasiden kaçınırız.
- Değişim ve yeniliklere hızla uyum sağlar, her süreçte verimliliği hedefleriz.
- Esnek ve değişen koşullara kolay uyum sağlayabilen planlamalar ile çalışırız.
- İletişimde ve iş birliğinde yalın, etkin ve sonuç odaklı davranırız.
- Stratejilerimizi, uygulamalarımızı veya bakış açımızı değiştirmemiz gereken durumlarda hızla manevra alır; değişime uygun, çevik planlamalar yaparız.

Çevreye ve Topluma Saygılı

Sanovel'de işimizin ve tüm süreçlerimizin odağında çevre ve topluma olan saygı vardır. Bu değeri her adımda en temel sorumluluğumuz olarak benimseyerek çevreye verilebilecek tüm olumsuz etkileri ortadan kaldırmayı hedefleriz.

- İşimizin, üretim ve yönetsel süreçlerimizin çevre ve toplum üzerinde yarattığı etkiden kendimizi sorumlu hissederiz.
- Topluma ve çevreye saygılı davranırız.
- Faaliyetlerimize bağlı kaynak kullanımını ve çevresel etkimizi kontrol altında tutarak iyileştirmeler yaparız.
- Değer zinciri boyunca tüm karar süreçlerimize çevresel ve toplumsal değerlendirmeleri dahil ederiz.
- Çevre ve toplum üzerinde olumsuz etki yaratan karar ve süreçlerden kaçınırız.

Dürüst ve Şeffaf

Sanovel'de tüm iş süreçlerimizin temelini dürüstlük, şeffaflık ve etik davranışlar oluşturur. Tüm faaliyetlerimizi yasal düzenlemelere, kurumsal değerlerimize ve etik ilkelere tam uyum içinde yürütürüz. İş kararlarımızı alırken doğruluk ve açıklığı esas alır, her durumda adil, hesap verebilir ve tutarlı davranırız. Şeffaflık, yalnızca bilgi paylaşımında değil, aynı zamanda karar alma ve uygulama süreçlerimizde de önceliğimizdir.

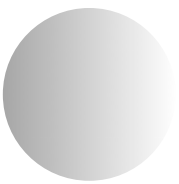
- Tüm iş süreçlerimizde dürüstlük, açıklık ve güven esas alınır.
- Karar alma ve uygulama süreçlerinde şeffaflık ilkesine bağlı kalınır.
- Paydaşlarımıza karşı sorumluluk bilinciyle hareket edilir.
- Etik dışı hiçbir davranışa, çıkar çatışmasına veya yanlış yönlendirmeye izin verilmez.
- Şirket itibarını zedeleyebilecek eylem ve kararlardan kaçınılır.
- Tüm çalışanların ve iş ortaklarının aynı etik standartları benimsemesi teşvik edilir.

Sorumlu ve Hesap Verebilir

Sanovel'de sorumluluk ve hesap verebilirlik, tüm iş anlayışımızın temelini oluşturur. Her Sanovelli, görev ve eylemlerinin sonuçlarından bireysel olarak sorumludur. Kararlarımızı alırken, bu kararların şirketimize, paydaşlarımıza ve topluma olan etkilerini dikkate alırız.

Şirketimizin itibarı ve başarısı, her birimizin işini en yüksek özen, dikkat ve etik standartlarla yürütmesine bağlıdır. Bu nedenle tüm çalışanlarımızdan, üstlendikleri görevleri en iyi şekilde yerine getirmeleri ve her durumda şirketin değerlerini korumaları beklenir.

- Her Sanovelli, kendi görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerden doğrudan sorumludur.
- Karar ve eylemlerimizin sonuçlarını üstlenir, hatalarımızdan öğreniriz.
- Tüm süreçlerde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine uygun hareket ederiz.
- Şirketin değerlerini, itibarını ve menfaatini korumak her çalışanın ortak yükümlülüğüdür.
- Yetki kullanımı, her zaman etik sınırlar ve kurumsal politikalar çerçevesinde gerçekleştirilir.



Sanovel'de Dengeli ve Değerli Bir Yaşam

40 yılı aşkın süredir, güçlü ve geniş ürün portföyümüzle erişilebilir tedavi seçeneklerini toplum sağlığıyla buluşturuyor, daha uzun ve sağlıklı bir yaşam için sektöre öncülük eden, küresel bir ilaç firması olmayı hedefliyoruz.

Sanovel'in faaliyet gösterdiği alanda güvenilir ve saygın bir işveren, üretici ve tedarikçi olarak bilinirliğinin ve itibarının sağlanması, Sanovel kültürüne uygun çalışma ikliminin sürdürülebilir kılınması için kurumsal değerlerimiz doğrultusunda hareket ediyor, şirketimizi etik davranış prensiplerimize uygun şekilde temsil ediyoruz.





Sanovel'de Biz...

Biz, Sanovel'de dengeli ve değerli bir yaşam için çalışırız.

Biliriz ki; dengeli ve değerli bir yaşam, organizasyon içinde değerlerimizden beslenen, bizi vizyonumuza taşıyacak büyüme ve gelişim odağı, performans yönetimi yaklaşımı, iş birliği kültürüyle desteklenen, şirket davranış prensiplerine uyumlu bir çalışma ikliminde gerçekleşir ve sürdürülebilir.

Şirket kültürümüzün kalbinde yer alan **Sanovel Tarzı Davranış Prensipleri & Etik Kurallar** toplumumuz, iş paydaşlarımız ve birbirimizle gerçekleştirdiğimiz süreçlerimizde bizi biz yapan değerlerimizden beslenen davranışsal taahhütleri ve etik kuralları kapsar.

Sanovel Tarzı Davranış Prensipleri

İnsan odağı ve saygıyı işimizin merkezine koyarız.

Saygı ve **profesyonel tutumu** önceliğimiz olarak görür, birbirimizle, iş ortaklarımızla ve hastalarımızla insan odağı ve saygı çerçevesinde güçlü bağlar kurarız.



Güven inşa ederek çalışılabilirliği destekleriz.

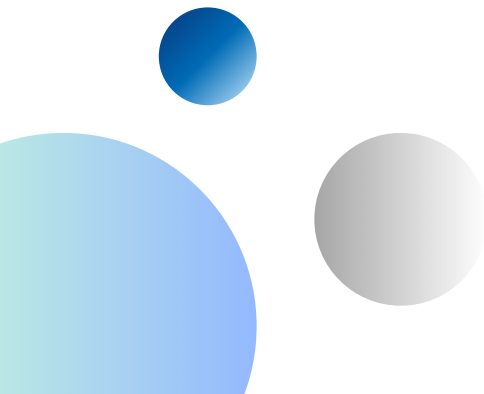
Şeffaflık ve **dürüstlük** ilkelerine bağlı şekilde ilerler, her türlü etkileşimde samimi, doğru ve etik bir yaklaşım benimseyerek güçlü ve sürdürülebilir iş ilişkileri kurar, güven inşa ederek çalışılabilirliğe katkı sunarız.

İş etiği ilkelerine uygun davranışlar sergileriz.

İş etiği ve kalite odağından ödün vermeyiz. İşimizde en yüksek standartları hedefleyerek süreçlerimizi **sürekli gelişim** anlayışıyla yürütürüz.

Adalet ve eşitlik ilkesiyle ilerleriz.

Adil yaklaşımla **fırsat eşitliği** sağlar, kararlarımızda şeffaflık ve **tarafsızlık** ilkelerini ön planda tutarız.





Çeşitliliğe saygı duyar, **kapsayıcı** yaklaşım gösteririz.

Çeşitliliğe saygı gösterir, kapsayıcılığı savunur, önyargılardan kaçınırız. Etnik köken, din, dil, ırk, yaş, cinsiyet, cinsel yönelim, uyruk, maluliyet veya kültürel farklılık ayrımı yapmadan **dengeli, eşitlikçi ve kapsayıcı bir yaklaşım** benimseriz.

Empati ve iş birliği odağında yaklaşarak dinleme ve anlamaya odaklanırız.

Ekip arkadaşlarımızı, paydaşlarımızı her koşulda anlamaya odaklanır, iş birlikçi yaklaşımla **ekip ruhunu** güçlendirir, kurum kültürümüzü zenginleştiririz.

Yaratıcılıktan beslenerek süreçlerimizi zenginleştiririz.

Yaratıcılığı ve **işimize değer katmayı** başarılı bir iş ortamının en temel gereklilikleri arasında görürüz. **Yenilikçi fikirleri** teşvik eder, birbirimizin vizyonundan ilham alarak yaratıcılığı çoğaltırız.

Pozitif tutum sergileyerek çalışma iklimine değer katarız.

Ekibimize ve tüm paydaşlarımıza karşı pozitif tutum sergileyerek güçlü ilişkiler inşa ederiz. **Huzurlu, pozitif enerjinin** hakim olduğu bir çalışma atmosferi yaratırken ekip içindeki **motivasyonu** yükseltiriz.

- Davranış prensipleri çok çeşitli iş uygulamalarını ve ilgili faaliyetleri ele alırken, ortaya çıkabilecek her türlü durumu kapsamaz, şirketi temsil eden temel yol gösterici ilkeleri ortaya koyar. Bu prensipler, ayrıntılı politikalar ve prosedürlerimizin tamamlayıcısı niteliğindedir.*

Sanovel Etik Kuralları

Toplumumuza
ve Çevremize
Sorumluyuz

Biz; işimizi etik standartlara, şeffaflık ve dürüstlük ilkelerine, kanun ve mevzuatlara uygun şekilde yürütürüz. İşimizin odağına aldığımız etik davranış prensiplerimiz, ilkelerimiz, prosedürlerimiz ve iç politikalarımız toplumumuz, hastalarımız, iş ortaklarımızla etkileşimimiz ve sürdürülebilir başarımız için önemli rol oynar. Bu politika ve kurallara uyum göstermek süreçlerimizi doğru ilerletme noktasında bize yol gösterirken, **"Sanovel Tarzı"**nı bir iş yapış ve davranış kültürü olarak destekler.

Sanovel Tarzı Davranış Prensipleri & Etik Kurallar iş yeri kültürümüzün temelini oluşturan davranışsal beklentileri belirler ve iş yapış şeklimizin temelini oluşturur.

Sanovel Etik Kuralları aşağıdaki başlıklar altında aktarılmıştır.

İnsan Hakları Politikalarına Uyum

Çalışan Haklarının Korunması

Ayrımcılık & Yıldıрма (Mobbing)

İstismar ve Taciz

Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele

Çıkar Çatışması

Haksız Rekabet

Bilgi Gizliliği ve Güvenliği Hükümlerine Uyum

Ürün Güvenilirliği ve Kalitesi

Çevre, Güvenlik ve Sağlıklı İşyeri

İşletme ve Güvenlik Kurallarına Uyum

Sosyal Medyada Temsiliyet



Etik Kurulu & Etik Hattı

Etik kurallar, iş yerinde karşılaşılabilecek genel durumları ortaya koyar ve bu durumlarda nasıl yönlendirilebileceğimize dair rehberlik sağlar.

Çözülmesi zor olan etik sorunlarla karşılaştığımızda, yardımcı olması için kendimize şu soruları sormakta fayda vardır:

Bu yasal mı?

Etik mi?

Bu, hasta güvenliğini, ürün güvenliğini/kalitesini veya itibarımızı olumsuz etkileyebilir mi?

Bu; vizyonumuzu, değerlerimizi, kültürümüzü yansıtıyor mu?

Bu, etik kurallarımızla uyumlu mu?

Bu; değerlerimizi, kültürümüzü ve misyonumuzu yansıtıyor mu?

Müşterilerimiz, hissedarlarımız ve toplum buna nasıl bakardı?

Bunun bir gazetede basılmasını ister miydim?

Bu davranış bana yapılıyorsa rahatsız olur muydum ve neler yapardım?

Her birimiz, zaman zaman, doğru eylem yolunun belirlenmesinin zor olduğu durumlarla karşı karşıya kalabiliriz. Tavsiye ve rehberlik için şirket politikalarımızı inceleyebilir, durumun niteliğine bağlı olarak aşağıdaki mercilere başvurabiliriz.

Yöneticiniz

İnsan Kaynakları ve Kurumsal İletişim Direktörlüğü

Hukuk, Etik ve Fikri Haklar Direktörlüğü

Medikal, Uyum ve Ruhsatlandırma Direktörlüğü

Etik Hat

Etik Hat'a bildirimde bulunmak için **etikhat@sanovel.com.tr** adresine e-mail gönderebilirsiniz. Etik Hat'a ulaşan her bildirim Etik Kurulu ile Hukuk, Etik ve Fikri Haklar Departmanı Yönetişimi Politikası kapsamında Etik Kurul tarafından incelenmektedir.

Sanovel Etik Hat ile ilgili daha fazla bilgi için **Etik Hat Prosedürümüze** göz atabilirsiniz.

Sanovel; Sanovel Tarzı Davranış Prensipleri ve Etik Kuralları, ilgili politikalar veya ilgili mevzuatın potansiyel ihlalleri dahil olmak üzere iyi niyetle bildirim yapan kişilere karşı herhangi bir şekilde negatif davranış ve misilleme yapılmasını yasaklar. Sanovel, iyi niyetle bildirim yapan çalışanlarına veya diğer paydaşlara herhangi bir şekilde zarar verilmesine tolerans göstermez.



Sanovel

Etik Kuralları

İnsan Hakları Politikalarına Uyum

Sanovel'de tüm süreçlerimizde insan haklarına saygı gösterir, uluslararası insan hakları sözleşmelerine uyum sağlarız. Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) sözleşmeleri ve OECD Yabancı Yatırımcı Rehberi gibi küresel insan hakları standartları, şirketimizin faaliyetlerinin temelini oluşturur. Bu standartlar doğrultusunda; çalışanlarımız, müşterilerimiz, iş ortaklarımız ve toplumun diğer üyeleriyle olan ilişkilerimizde her bireyin eşit haklara sahip olduğuna inanır ve temel haklarının korunmasını sağlamak için çaba gösterir. İnsan haklarına saygı, şirketimizin değerlerinin temel taşlarından biridir.

Sanovel çalışanlarının potansiyeline güvenir, en iyi yetenekleri kurumumuza çekmek ve mevcut çalışanlarımızın gelişimlerine katkı sunmak için yatırımlar yaparız. İş birliğini teşvik eden, kişisel ve profesyonel gelişimi sağlayan, dinamik, yaratıcı ve çeşitliliğe sahip bir çalışma ortamı sunarız. Fikirlerimizi ve düşüncelerimizi paylaşmada açık, dürüst ve saygılıyız. Çeşitliliğin yaratıcılığı beraberinde getirdiğini bilir, kapsayıcı yaklaşımla içimizde tüm renklere yer vermekten mutluluk duyarız.

İstihdamda eşitlikçi ve adil politika sergileriz. 'Eşit işe eşit ücret' politikasıyla cinsiyet, din, dil, ırk vb. ayırım olmaksızın adil bir yaklaşımla ilerleriz. Çalışma koşullarında eşitlik, adalet ve güvenlik sağlamak için gerekli tüm önlemleri alır, hiçbir çalışan, ayrımcılık, taciz, zorla çalıştırma, çocuk işçi çalıştırma ya da insan onurunu zedeleyen başka bir uygulama ile karşı karşıya bırakılmaz.

Yerel yasalara uyulması koşuluyla Sanovel çalışanlarının derneklere katılım hakkına saygı duyarız. Hepimiz görüş, ifade ve konuşma özgürlüğüne sahibiz. Farklı görüşlere saygılıyız ve bunun iş süreçlerimizi ve ilişkilerimizi etkilemesine izin vermeyiz.

Çalışan Haklarının Korunması

Çalışan haklarının korunmasını yasal bir yükümlülük ve etik bir sorumluluk olarak görürüz. Tüm uygulamalarımızı, Türkiye Cumhuriyeti yasaları başta olmak üzere, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) normları ve sektörümüzle ilgili diğer uluslararası düzenlemelere uygun şekilde yürütürüz. Ücret, çalışma saatleri, izin hakları, iş güvenliği dahil olmak üzere her çalışanın temel haklarına saygı gösteririz. Sanovel çalışanlarının adil, şeffaf ve hesap verebilir yönetim süreçleriyle desteklenmesi, sürdürülebilir bir iş ortamı açısından önceliğimizdir.

Her bireyin görüşlerine değer verildiği, farklılıkların anlayışla karşılandığı ve eşitlik ilkesinin benimsendiği bir çalışma ortamı oluşturmak için çaba gösteririz. Birbirimize karşı açık, yapıcı ve saygılı iletişim kültürünü teşvik ederiz. İletişimde güveni temel alarak bireysel refahı ve ekip verimliliğini artırmaya odaklanırsınız. Bu doğrultuda, yöneticilerimizden de çalışan haklarını gözetken, destekleyici ve kapsayıcı bir liderlik anlayışı sergilemelerini bekleriz.

Ayrımcılık ve Yıldırma (Mobbing)

İnsan yaşamına duyduğumuz saygıyı çalışma ortamımıza da yansıtmaya önem veririz. Birbirimize eşit ve adil bir şekilde davranmak temel ilkemiz olup; ırk, cinsiyet, yaş, din, inanç, engellilik durumu, cinsel yönelim veya diğer herhangi bir kişisel özelliğe dayalı ayrımcılığa hiçbir koşulda izin vermeyiz. Yetenek Kazanımı, Yetenek Yönetimi, Eğitim ve Gelişim, Toplam Ödül Yönetimi gibi tüm insan kaynakları süreçlerimizde objektif kriterleri gözetiriz. Çeşitliliği zenginlik olarak görür, her birimizin bilimsel, etik ve mesleki katkısını destekleyen kapsayıcı bir çalışma ortamı sunarız.

Her sektörde olduğu gibi ilaç sektöründe de güvene dayalı ekip çalışması, saygı çerçevesinde iletişim, empati ortamı vazgeçilmezdir. Bu nedenle, birbimize karşı her türlü yıldırma, dışlama, küçük düşürme veya sistematik baskı anlamına gelen mobbing davranışlarını kesinlikle tolere etmeyiz. Böyle bir durumla karşılaşan ya da tanıklık edenlerin durumu gecikmeden yöneticilerine ve İnsan Kaynakları birimine bildirmesini teşvik ederiz. Bu bildirimler gizlilik içinde değerlendirilir ve herhangi bir misillemeye karşı çalışanlar korunur. Amacımız, tüm çalışanların etik değerlere saygılı, destekleyici ve güvenli bir iş ortamında çalışmalarını sağlamaktır.

İstismar ve Taciz

Taciz; bir kişinin, başka bir kişiye yönelik rahatsız edici, tehditkar veya aşağılayıcı davranışlarda bulunmasıdır. İş yerinde her tür psikolojik, cinsel veya fiziksel taciz yasaktır ve bu tür davranışlar, şirketin etik ilkeleriyle bağdaşmaz.

İstismar; bir kişinin, grup ya da kurumun, başka bir kişi veya grubun haklarını, değerlerini, kaynaklarını veya güçsüzlüğünü kötüye kullanarak onlara zarar vermesi veya onları manipüle etmesidir. İstismar, genellikle fiziksel, duygusal, cinsel, ekonomik veya psikolojik baskı ve zorlamalarla gerçekleşir. Bu tür davranışlar, mağdurun haklarının ihlali, özgürlüğünün kısıtlanması ve psikolojik ya da fiziksel zarara uğramasıyla sonuçlanabilir.

Çalışanların en büyük hakkı, güvenli ve saygılı bir ortamda çalışmaktır. Sanovel'de saygı çerçevesinde profesyonel çalışma ortamını korumak en değerli önceliklerimiz arasında yer alır. Şirketimizde herhangi bir şekilde fiziksel, cinsel veya psikolojik istismar ve taciz durumu asla kabul edilemez. Çalışanların iş yerinde veya iş ile ilgili etkinliklerde sözlü ya da fiziki tacize maruz kalmaları veya buna tanık olmaları durumunda mutlaka bildirimde bulunmalarını önemseriz. Tehdit, hakaret, alay etme gibi davranışlar da taciz kapsamına girer ve bunlar saldırgan bir çalışma ortamına sebebiyet verebilir. Taciz ve istismar durumlarının tespit edilmesi halinde Sanovel tarafından ilgili duruma sebebiyet veren çalışanlara herhangi bir tolerans gösterilmez ve disiplin hükümleri uygulanır.

Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele

Sanovel, hangi amaçla olursa olsun rüşvetin, yolsuzluğun ve etik dışı herhangi bir davranışın hiçbir türüne izin vermez. Faaliyet gösterdiği tüm coğrafyalarda ve sektörlerde, ulusal ve uluslararası standartlara uygun şekilde yolsuzluk ve rüşvetle mücadele etmeyi temel bir ilke olarak benimser. Şirket, yürürlükteki Rüşvet ve Yolsuzluk Mevzuatı kapsamındaki tüm yükümlülüklerle tam olarak uyar. Yerel düzenlemelerin daha sıkı hükümler içerdiği durumlarda, bu hükümler öncelikli olarak uygulanır. Sanovel, operasyonlarına doğrudan veya dolaylı olarak dahil olan hiçbir tarafın uygunsuz veya etik dışı herhangi bir faaliyetine müsamaha göstermez. Bu tür durumlarla karşılaşılması halinde, çalışanların Sanovel Tarzı Davranış Prensipleri ve Etik Kuralları doğrultusunda hareket ederek ilgili bildirim kanallarını kullanması beklenir. Yolsuzluk ve rüşvete karşı "sıfır tolerans" ilkesi Sanovel'in tüm faaliyet, ülke, bölge ve projelerinde istisnasız olarak uygulanır.

Tüm çalışanlarımız, iş süreçlerinde rüşvet, yolsuzluk veya kolaylaştırıcı ödeme gibi etik dışı davranışlardan kaçınmakla yükümlüdür. Rüşvet, nakit para teklif etmek kadar; nakit benzeri hediye, hizmet, seyahat veya iş kolaylıkları gibi menfaatler de içerebilir. Hiçbir çalışanın, işimizin ya da şirketimizin çıkarlarını korumak için bu tür avantajlar verme, teklif etme, kabul etme veya aracılık etme yetkisi yoktur.

Bağış, sponsorluk, hibe, hediye ve ağırlama uygulamaları yalnızca ilgili politika ve prosedürlerde belirtilen kurallara uygun olarak, şeffaflık, orantılılık ve dokümantasyon esasına göre gerçekleştirilir. Yolsuzlukla mücadele kapsamında hediye ve ağırlama konusunda temel ilkeler şu şekildedir:

- Şirket prosedürlerine, ulusal ve uluslararası mevzuata tam uyum sağlanmalıdır.
- Politika ve prosedürlerde belirtilen limitlere uyulmalıdır.
- Hediye, nakit olarak ele alınması yasaktır.
- Hediye, öngörülen sınırlama ve kurallara uygun olmalıdır.
- Tüm hediye, bağış, hibe ve ağırlama işlemleri kayıt altında tutulmalıdır. Parasal değeri olan değer aktarımlarının, ilgili mevzuat kapsamında yalnızca ilgili kurumların banka hesaplarına yapılması gerekmektedir.

Gerçekleştirilecek değer aktarımlarının aşağıda yer verilen politikalara uygun olması gerekmektedir:

- Hibe ve Bağış Politikası
- Sağlık Meslek Mensupları ve Sağlık Kuruluşları İle Hizmet Sözleşmeleri Politikası
- Hediye ve Ağırlama Prosedürü
- Beşeri Tıbbi Ürünlerin Tanıtımı, Numune ve Saha Uygulamaları Politikası
- Beşeri Tıbbi Ürünlerin Tanıtım Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik (3 Temmuz 2015, Sayı : 29405)

Herhangi bir türdeki rüşvet veya komisyon ödemeleri, ister kamu görevlileriyle ister özel sektördeki kişilerle yapılan işlemlerde olsun, yasaktır. Tespiti halinde disiplin hükümleri uygulanır.

İş ortaklığı yaptığımız farklı ülkelerde belirlenen davranış standartlarına ve faaliyet gösterdiğimiz tüm yargı bölgelerinin geçerli yolsuzluk ve rüşvetle mücadele yasalarına uymayı taahhüt ederiz. Şirketin müşterisi ya da iş kaybına yol açsa dahi hiç kimse rüşvet veya komisyon ödemeyi veya almayı reddettiği için olumsuz sonuçlarla karşılaşmaz.

Dağıtım kanalları ve diğer ticari araçlar, ürünlerimizi ve hizmetlerimizi satarken ve dağıtırken en yüksek etik davranış ve düzenleyici uyumluluk standartlarına uymalıdır.

Temsilcilerimiz, mevcut veya potansiyel herhangi bir iş yaptığımız veya gelecekte iş yapmayı hedeflediğimiz herhangi bir üçüncü tarafa, kamu veya özel sektörde yer alan kişi veya kurum ve kuruluşlara rüşvet veremez, teklif edemez veya herhangi bir değer, hediye ya da avantaj sağlayamaz.

Tedarikçilerimiz, en yüksek etik davranış ve düzenleyici uyumluluk standartlarına uymalı ve şirketimizin çıkarları doğrultusunda faaliyet göstermelidir.

Sahte gider raporları sunmak, çekleri değiştirme veya sahtecilik, varlıkları zimmete geçirmek, şirket malını kötüye kullanmak, işlemlerin yetkisiz şekilde işlenmesi veya raporlanması, kusurlu veya uyumsuz olduğu bilinen envanteri göndererek satış rakamlarıyla oynamak, şirket kayıtlarına doğru olmayan ve uygun muhasebe standartlarında olmayan bir giriş yapmak, kasıtlı dolandırıcılık eylemleri kapsamındadır ve işverenin iş akdi feshi de dahil olmak üzere disiplin hükümlerini yürürlüğe almak üzere yetkisi bulunmaktadır.

Sanovel, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu, 4208 sayılı Kara Paranın Aklanmasının Önlenmesine Dair Kanun, 5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun, 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu ve Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri Yönetmeliği dâhil tüm yerel düzenlemelere tam uyum sağlamayı taahhüt eder.

Ayrıca Amerika Birleşik Devletleri Yurtdışı Yolsuzluk Uygulamaları Kanunu (FCPA), Birleşik Krallık Rüşvet Yasası (UK Bribery Act), Fransa Sapin II Yasası ve bunlarla sınırlı olmamak üzere her türlü diğer uluslararası düzenlemelere (topluca "Rüşvet ve Yolsuzluk Mevzuatı") uygun hareket etmek Sanovel için bağlayıcı bir yükümlülüktür. Bu uyum, tüm faaliyetlerde yasal, etik ve şeffaf iş yapış biçimini güvence altına alır.

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Kapsamında Karşılaşılabilecek Sanovel İlkelerine Aykırı Örnek Durumlar:

- Bir tedarik sözleşmesinin kazanılması veya sürdürülmesi amacıyla karar verici konumdaki kişi ya da kurum temsilcisine para, hediye veya başka bir uygunsuz menfaat sağlamak,
- Kamu ihalesinde avantaj elde etmek için yerli veya yabancı bir kamu görevlisine, danışmana ya da aracı kişiye maddi çıkar veya başka bir ayrıcalık teklif etmek,
- Mevzuata uygun şekilde alınması mümkün olmayan bir izin, onay veya ruhsatın temini için yetkili makamlardaki kişilere maddi ya da gayri maddi nitelikte uygunsuz bir menfaat sunmak.
- Nakit veya nakit eşdeğerlerini (hediye kartları veya çekleri, indirim kuponları, hisse senedi veya seyahat çekleri gibi) hediye olarak vermek.

Çıkar Çatışması

Çıkar çatışması, bir çalışanın kişisel menfaatlerinin iş yerindeki görev ve sorumluluklarıyla çeliştiği durumlardır. Bu tür çatışmalar, şirketin karar alma süreçlerinde objektifliğini ve güvenilirliğini tehlikeye atabilir, kurumsal itibara zarar verebilir. Tüm çalışanlarımızdan, görevlerini bağımsız ve dürüst bir şekilde yerine getirerek şirket çıkarlarını korumalarını bekleriz. Çıkar çatışmalarının önlenmesi, güvene dayalı bir iş ortamı oluşturmak için kritik önemdedir. Sanovel, tüm paydaşlarının kurallar, politikalar ve ilgili mevzuata uygun hareket etmesini bekler; kişisel çıkarların iş kararlarını etkilemesini önlemek amacıyla çalışanların bağımsızlığını ve profesyonel bütünlüğünü koruyan şeffaf, adil ve dürüst bir çalışma ortamı sağlamayı taahhüt eder. Bu doğrultuda, haksız bir fayda elde etmek amacıyla herhangi bir çıkar sağlanması kesinlikle yasaktır.

Sanovel çalışanları, görevleri gereği şirkete karşı sözleşmesel sadakat yükümlülüğü taşır ve Sanovel'in etik, adil, şeffaf, dürüst ve hesap verebilir iş anlayışının korunmasından sorumludur. Çalışanlar, kişisel çıkarlarının iş kararlarını etkilememesi için özen göstermeli, gerçek veya potansiyel çıkar çatışmalarını gecikmeden, açık ve dürüst biçimde bildirmelidir. Başka bir şirkette çıkarı veya görevi bulunan, Sanovel'in işini etkileyebilecek konumda kamu görevlisi olan bir yakını bulunan ya da Sanovel ile ticari ilişkilerden dolayı kazanç sağlayabilecek bir durumu olan çalışanlar, bu ilişkileri bildirmekle yükümlüdür. Çıkar çatışmalarının zamanında bildirilmesi, hem çalışan hem de Sanovel açısından etik ve makul bir çözümün sağlanmasına olanak tanır. Hediye, komisyon, kredi veya ücret kabul etmek; farklı şirketlerle yürütülen iş ilişkilerinde ya da kamu görevlileri ve yakınlarıyla kurulan ilişkilerde çıkar çatışmalarına yol açabilecek en yaygın durumlardandır.

• Hediye ve Ağırlama

Şirket tarafından gerçekleştirilen işlemler için herhangi bir ödeme, komisyon, kredi veya ücret kabul etmek ve kişinin kendi faydasına başka bir şekilde birinin pozisyonundan yararlanmak yasaktır. Şirketle ilişkili müşterilerden, tedarikçilerden veya diğer iş ortaklarından nakit veya kişisel kredi kabul edilmez. Şirket iç prosedürü çerçevesinde değer ölçütü belirli promosyon ürünleri, nezaketen makul kabul edilen ve sınırları aşmayan belirli ve istisnai nedenlerle yapılan davetler ve hediyeler, nakit biçimde olmamaları kaydıyla kabul edilebilir. Hediye prosedürümüz hakkında daha fazla bilgi için Hediye & ve Ağırlama Prosedürümüzü inceleyebilirsiniz.

• Çoklu Şirkette Görev Alma

Birden fazla şirkette görev ve sorumluluk almak, asıl şirkete karşı sorumlulukların yerine getirilmesini etkileyebilir veya bir çıkar çatışması yaratabilir. Bu sebeple tüm Sanovel çalışanlarının Sanovel içerisinde fiili hizmetlerine devam ederken başka kurum veya kuruluşlarda çalışan veya danışman olarak görev almaları yasaktır. Çalışanların iş görme edimlerini doğrudan Sanovel adına gerçekleştirmeleri gerekmektedir.

• İş İlişkileri

Sanovel çalışanları, şirketin mevcut veya potansiyel müşterisi, tedarikçisi ya da rakibi olan kurumlarda çalışamaz, yönetici pozisyonu üstlenemez ve kişisel çıkar sağlayacak bir faaliyetten kazanç elde edemez. Sanovel çalışanlarının şirketle rekabet oluşturacak işlerde yer almaları ve rakip şirketlerde pay sahibi olmaları (halka açık düşük oranlar hariç) yasaktır.

Tedarikçiler, müşteriler veya iş ortakları hakkındaki kararlar objektif ve kişisel değerlendirmelerden uzak olmalıdır. Şirketimizle önemli ilişkileri olan başka bir şirketle (örneğin bir rakip, tedarikçi veya müşteri olarak) "maddi veya kişisel bir çıkarımız" olmamalıdır. Böyle bir durumda herhangi bir işlem yapmadan önce Etik Kurulu ile Hukuk, Etik ve Fikri Haklar Yönetişimi Politikası uyarınca Etik Kurulu'ndan onay alınması gerekir.

- **Kamu Görevlileri ve Yakınları ile İlişkiler**

İş süreçlerini ilgilendirebilecek, süreçlere doğrudan veya dolaylı olarak etki edebilecek nitelikte herhangi bir kamu görevinde bulunulması, bir kamu görevlisi veya yakını ile akrabalık veya yakın ilişki içerisinde bulunulması bu Politika kapsamında özellikle bildirilmesi gereken hususlardandır.

Çıkar Çatışmaları Kapsamında Karşılaşılabilecek Sanovel İlkelerine Aykırı Örnek Durumlar:

- Kişisel İş Yeri İlişkileri (Örneğin, yakın ilişkide olduğun birisini işe almak ya da önermek),
- Şirket Harici Görevler ve Pozisyonlar (Örneğin, bir şirketin Yönetim Kurulu'nda görev yapmak, ikinci bir işe sahip olmak),
- Kişisel Finansal Çıkarlar (Örneğin, çalışanın bir akrabası tarafından yönetilen tedarikçiye iş verilmesi, aile üyesinin müşteri veya iş ortağı olarak konumlandırılması, Sanovel'in rakipleri veya iş ortaklarında yatırım, sahiplik durumunun bulunması),
- Hediyeler ve Etkinlikler (Örneğin, Sanovel'in bir tedarikçisinden indirim almak, hediye sepetleri, eğlence veya diğer etkinlikler hak elde etmek)
- Sanovel'e Ait Ekipmanların ve Bilgilerin Kişisel Amaçlarla Kullanımı (Örneğin, çalışanın kendi çıkarı veya üçüncü kişilerin çıkarına yönelik olarak Sanovel'e ait, içerden öğrenilen bilgiler ile ticaret yapması veya üçüncü kişilerce yapılma imkanı vermesi)

Haksız Rekabet

Sanovel'de adil ve dürüst bir şekilde rekabet esastır. Rekabet avantajı, ürünlerimizdeki yenilik, fiyat ve kalite ve taahhütlerimizdeki hesap verebilirlik yoluyla elde edilir, ancak asla haksız iş uygulamaları yoluyla kazanılmaz. Sanovel olarak rekabet alanında sektörümüzün regülasyonlarına ve yasalarına uygun şekilde hareket ederiz. Bu kurallar genel olarak pazardaki rekabeti korumayı amaçlar ve serbest rekabetin dışında bir tekel elde etme veya sürdürme iddiasında bulunan belirli iş uygulamalarını sınırlandırır.

Türkiye dahil birçok ülkede aşağıdaki eylemler yasadışıdır.

- Rakiplerle fiyat konusunda paylaşım yapmak.
- Rakiplerle stratejik bilgileri veya müşterileri paylaşmak.
- Rakiplerle fiyatlandırma, kar marjları, maliyetler, satış şartları, kredi şartlarını aktarmak.
- Müşteriler, fiyatlandırma ve ilgili indirimler ve diğer hassas bilgiler hakkında bilgi paylaşmak.

Süreçlerinizde bu durumlardan birinin gerçekleştiğini düşünüyorsanız Hukuk, Etik ve Fikri Haklar Direktörlüğü ile iletişime geçebilirsiniz.

- **Sağlık Profesyonelleriyle İlişkiler**

Sağlık profesyonelleri, sağlık organizasyonları, hasta ve hekim dernekleri, düzenleyiciler, tıbbi kurumlar ve diğer sağlık kurumları ile etkileşimde bulunurken tüm geçerli yasalara, düzenlemelere ve endüstri regülasyonlarına uymayı taahhüt ederiz. Ürün tanıtım, satış ve pazarlama faaliyetlerimizi Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu Beşeri Tıbbi Ürünlerin Tanıtım Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik kapsamında çizilen çerçevede gerçekleştirir, ürünlerimizle ilgili sağlık profesyonellerini, dernek vb. kuruluşları yönetmeliklere uygun şekilde bilgilendirir, bu süreçteki gerekliliklere uyum gösteririz. Ürünlerimizin olumlu muamele görmesini teşvik etmek vb. amaçlarla hiçbir şekilde para, mal, hediye veya başka değerli paylaşımlar yapmaz, teklif etmez veya vaatte bulunmayız.

- **İthalat ve İhracat Süreçleri**

Uluslararası ticaretle ilgili tüm geçerli ihracat yükümlülüklerine ve kısıtlamalarına uyum gösteririz. Ürünlerin tanıtım, pazarlama ve satış faaliyetlerini ilgili ülkelerin belirli sağlık politikalarına göre uyumlandırır, süreçlerimizi ülkelerin ihracat ve ithalat kontrol düzenlemesine tabi tutarız. Ülkelere göre değişkenlik gösteren ekonomik yaptırım, ambargo, boykot vb. ticari kısıtlamalara yönelik gerçekleştirdiğimiz ihracat ve ithalat faaliyetlerinin tüm geçerli yasalara uygun olduğundan emin olmak için yöneticilerinizle, Hukuk, Etik ve Fikri Haklar Direktörlüğü birimleriyle iletişime geçebilirsiniz.

Bilgi Gizliliği ve Güvenliği Hükümlerine Uyum

Şirketin ticari ve kişisel verilerine dair gizliliğin korunması, bilgilerin güvenli bir şekilde işlenmesi ve paylaşılması büyük önem taşır. Çalışanlar, bu tür bilgilere yalnızca yetkili olduklarında erişmelidir ve yetkisiz kişilere iletilmesini engellemekle sorumludur.

Tescilli bilgilerin yanı sıra çalışanların, hastaların ve müşterilerin mahremiyetinin gizliliğini de göz önünde tutar, saygı duyarız. Çalışanlar kamuya açık olmayan bilgilerinin gizliliğini korumaktan sorumludur. Gizli statüsünde bulundurulanan 3. şahısların (müşteriler, tedarikçiler, iş ortakları vb.) kamuya açık olmayan bilgilerinin yanı sıra aşağıdaki bilgi ve belge türleri de son derece gizli kabul edilir ve yalnızca yetkili ticari kullanımını sağlamak için güçlü erişim kontrolleri uygulanır.

- Bilimsel veriler
- Klinik deney bilgileri
- İş stratejisi ve planları
- Müşteri bilgileri
- Keşifler
- Patent başvuruları
- Patent davaları
- Önerilen ticari markalar
- Her türlü finansal veri ve bilgi

Sanovel faaliyetlerinde Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na ilişkin gereklilikleri yerine getirir ve bu konuda çalışanlarını bilinçlendirir. Müşteriler, tüketiciler ve çalışanlar dahil olmak üzere iş paydaşlarının makul gizlilik beklentilerini korur. Geçerli düzenlemelere uyduğunuzdan emin olmak için yöneticiniz, Hukuk, Etik ve Fikri Haklar Direktörlüğü ile iletişime geçebilirsiniz.

Şirketin Teknoloji Kaynaklarının Kullanımı

Yerel yasalara tabi olarak, elektronik iletişimler de dahil olmak üzere tüm belgeler, ticari veya yasal gereklilikleri karşılamak için her an incelemeye veya izlemeye tabidir. Şirket cihazlarını ve hizmetlerini kullanırken, korkutucu, taciz edici, tehdit edici, küfür, cinsel içerikli veya başka şekilde saldırgan veya uygunsuz olan hiçbir içeriğe erişim sağlamayız, depolamayız, yazdırmayız, talep etmeyiz, göndermeyiz ve ayrıca aşağılayıcı veya kötü niyetli iletişimde bulunmayız.

Şirketin teknoloji kaynaklarını telif hakkını ihlal edecek şekilde kullanamayız. Şirketin teknoloji varlıklarını (bilgisayarlar, akıllı telefonlar, tabletler, sunucular, web siteleri, uygulamalar vb. gibi) kullanırken, telif hakkıyla korunan materyal uygun şekilde lisanslanmadığı sürece materyalleri indirmemeli ve/veya depolamamalı, yayınlamamalı, başkalarına aktarmamalı veya Şirket kaynaklarını kullanarak depolama aygıtlarına kaydetmemeliyiz. Bu konuyla ilgili danışmanınız gereken bir durum olması halinde, Hukuk, Etik ve Fikri Haklar Direktörlüğü ile iletişime geçebilirsiniz.

Ürün Güvenilirliği ve Kalitesi

Hasta güvenliği en büyük önceliğimizdir. Ürünlerin güvenilirliği, hasta ve müşteri memnuniyetini sağlamak, şirketimizin itibarını korumak için kritik öneme sahiptir.

Ürünlerimizin Ar-Ge süreçlerinden üretim, depolama, dağıtım ve pazarlama & satış faaliyetlerine kadar tüm yaşam döngüsünde cGMP, cGLP, FDA standartları dahil olmak üzere tüm geçerli yönetmelik ve yasal mevzuatlara uygun hareket ederiz.

Ayrıca, hasta güvenliğini korumak ve ürün kalitesini sağlamak için tasarladığımız iç prosedürlerimize ve standart şirket prosedürlerimize her zaman uyum sağlarız. Şirketimiz genelinde süreç ve ürünlerimizin tamamında bilime ve kalite ilkelerine bağlı kalarak yüksek kalite seviyesini korumaya çalışırız. Kalite ilkelerinin araştırma, geliştirme, üretim, depolama, nakliye, dağıtım ve pazarlama sonrası dahil olmak üzere operasyonlarımıza yansıtılmasını sağlarız. Ürün kalitesi ve güvenlik sorunlarını zamanında belirler, ulaşan bildirimleri titizlikle ele alarak değerlendiririz.

Dünyada devlet kurumları tarafından düzenlenen politikalar çerçevesinde hareket eden ve regülasyonlara tabi olan ilaç endüstrisinde tesislerimiz ve faaliyetlerimiz otoriteler, müşterilerimiz ve diğer kurumlarca denetlenmektedir. Dünya çapındaki hükümetler ve düzenleyici kuruluşlarla iş birliği içinde çalışma konusunda uzun ve başarılı deneyimlere sahip Sanovel olarak, bu süreçlerde ilgili denetçileri kaliteyi sağlamada paydaşımız olarak görür, memnuniyetle karşılar ve doğru aktarımlarda bulunuruz. Ürünlerimiz veya süreçlerimizle ilgili güvenlik, kalite veya performans sorunlarını inceler, ilgili mercilere raporlarız.

Ürün şikayetlerini her zaman özenle ele alırız. Herhangi bir ürün şikayeti alınması ya da direkt şikayet sahibi olunması halinde ilgili prosedürümüzdeki akışı sağlamanın yanı sıra, şikayetin farkına varır varmaz bildirimde bulunuruz. Tüm ürün şikayetlerini titizlikle inceler, bunları hızlı ve kapsamlı bir şekilde araştırmaya alırız. İlaçla ilgili beklenmeyen ve istenmeyen reaksiyonlar olarak adlandırılan advers etki bildirimlerini ilaçla ilgili olup olmadığına bakmaksızın şirketimizin iç kontrol prosedürlerine uygun olarak, derhal Farmakovijilans Birimi ile paylaşıyoruz.

Çevre, Güvenlik ve Sağlıklı İşyeri

Bu ilke, çevresel faktörlerin korunması, çalışan sağlığının güvence altına alınması, güvenli iş koşullarının sağlanması ve iş yerindeki olası tehlikelerin önlenmesi gibi konuları kapsar. Sanovel'de operasyonlarımıza sağlık ve güvenlik uygulamalarını entegre ederek güvenli bir çalışma ortamı sağlarız. Güvenli bir ortamda görev yapmamızı sağlamak için iş yerinde çevre, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili belirlenen yasal düzenlemelere uyum gösteririz. Çevre dostu uygulamalar benimseyerek iş sağlığı ve güvenliği konusunda her türlü önlemi alırız. Yürürlükteki çevre, güvenlik ve iş sağlığı prosedürlerimize, ulusal ve yerel çevre yasaları ve yönetmeliklerine uyum gösterir, tüm süreçlerimize entegre ederiz.

Çevre boyutlarımızı, çevresel risk ve etkilerimizi değerlendirir ve minimize etmek için gerekli çalışmaları yaparız. Sıfır atık bilinci ile atıklarımızı kaynağında ayrıştırır, Sanovel çalışanlarına güçlü bir atık yönetim bilinci ve çevresel duyarlılık kazandırmak için eğitim faaliyetleri ve bilinçlendirme çalışmaları düzenleriz. Yüksek verimlilikteki arıtma tesisimizle sucul ortamı korur, enerji verimliliği projelerimizle karbon ayak izimizi minimize etmeye odaklanıriz. Çevresel sürdürülebilirlik projeleri ile daha temiz ve yaşanabilir bir çevre hedefine katkı sağlamak önceliklerimiz arasındadır.

Sanovellilerin ve tesisimizde bizimle iş yapan tüm paydaşlarımızın sağlık ve güvenliği bizim için birincil önceliktir. Bu kapsamda yasal ve uluslararası standartlara uyumlu İş Sağlığı ve Güvenliği Politikaları ve prosedürlerle işe bağlı hastalık ve kaza risklerini minimize ederiz. Çalışma ortamındaki elektriksel, fiziksel, kimyasal ve ergonomik tüm risklerimizi çalışanlarımızın katılımıyla tespit eder ve gerekli önlemlerin sağlanması için tüm birimlerle iş birliği içinde çalışarak çalışan katılımlı İSG projeleriyle önlemlerimizi artırırız.

Sanovel'de herkes için daha sağlıklı bir çalışma ortamı inşa ediyor ve sürekli gelişim hedefimizle İSG kültürümüzü her geçen gün geliştirmeye devam ediyoruz.

İşletme ve Güvenlik Kurallarına Uyum

Kaliteyi bir yaşam tarzı haline getirmiş, çevreye saygı bilinci ile faaliyetlerini sürdüren, değişime açık, güvenilir, müşteri memnuniyetini ve tıbbi etiği ön planda tutan, insan sağlığına katkıda bulunmayı temel amaç edinen Sanovel'de, işletme kurallarına uyum göstermenin, keyifli ve güvenli bir çalışma ikliminin ön koşulu olduğuna inanıyoruz.

Bu kapsamda;

- Sanovelliler, iş yerindeki tüm potansiyel sağlık ve güvenlik risklerini düzenli olarak değerlendirmekten ve gerekli önlemleri almaktan, ilaç üretim sektörünün gerektirdiği T.C. Sağlık Bakanlığı yasa ve yönetmelikleri ile GMP (İyi Üretim Uygulamaları) standartlarının yanı sıra, ilgili ulusal ve TBMM tarafından onaylanmış uluslararası yasal düzenlemelere, ilgili kanun/mevzuat ve diğer yükümlülüklerle uymaktan sorumludur.
- Çevre, İş Sağlığı ve Güvenliği politikalarına uyum, tüm çalışanların sorumluluğundadır. Yöneticiler, uygulamanın etkinliğini denetlemek ve iyileştirmek için gerekli adımları atmaktan yükümlüdür.
- İş yeri ortamında kurumsal ve gizli bilgilerin, belgelerin, üretim teknolojilerine dair veriler içeren konuların kurum dışı paylaşımını yapmak işletme kurallarına uygun değildir. Bu sebeple iş yeri ortamında bu gibi verilerin fotoğraf ve video çekimleri ve dış ortamla paylaşımı kesinlikle yasaktır.
- Üretim, laboratuvar ve depo alanlarına cep telefonu ve kamera gibi elektronik cihazlarla ve çakmak, kibrit gibi yakıcı materyallerle girmek, silah, kesici ve delici alet bulundurmak yasaktır.
- Güvenlik gereği fabrika alanındaki hiçbir makinaya veya operasyona yetkisiz müdahale edilmemelidir.
- Çalışanlara zimmetli olan sabit demirbaşların güvenliği ilgili çalışanların sorumluluğundadır.
- Yasadışı ilaç, madde, alkol vb. kullanımlar iş yerindeki iklimi, güvenliği ve performansı olumsuz yönde etkileyebilir. İş süreçlerini ve iş güvenliğini etkileyecek bu tür kullanımlara tolerans gösterilmez. Başkasının kullanımına tanık olma halinde ise birinci yöneticiye, İnsan Kaynakları ve Kurumsal İletişim Direktörlüğü veya Hukuk, Etik ve Fikri Haklar Direktörlüğü'ne raporlama yapılmalıdır.
- İş yeri paylaşılan bir ortamdır. Tüm çalışanların ve iş yeri ortamlarımızı ziyaret eden paydaşlarımızın sağlığı ve güvenliği önceliklerimiz arasındadır. Bu doğrultuda bulaşıcı hastalığı olan veya başkalarını etkileyebilecek rahatsızlığı bulunan çalışanlar mutlaka yöneticileri ve İnsan Kaynakları & Kurumsal İletişim Direktörlüğü ile paylaşımında bulunmalıdır. Bu paylaşımlar kesinlikle gizli tutulacak olup, üçüncü şahıslara aktarımı söz konusu olmayacaktır, yalnızca iş yeri güvenliği ve paydaşların sağlığını korumak adına kullanılacaktır.

Sosyal Medyada Temsilîyet

Sosyal medya günümüzde içgörülerimizi, fikirlerimizi, deneyimlerimizi paylaştığımız ve bu şekilde bakış açımızı, sosyal ve profesyonel kimliğimizi tasarladığımız çok yönlü bir etkileşim alanıdır. Sanovel olarak sosyal medyayı çok önemli bir iletişim aracı olarak görüyor, çalışanlarımızı da sosyal medya kullanmaları yönünde teşvik ediyoruz. Bununla birlikte profesyonel imajımızı olumsuz yönde etkileyebilecek, risk taşıyan bazı durumların altını çiziyoruz:

- Şirketle ilgili gizli ve tescilli bilgileri içeren konuları sosyal medyada paylaşmaktan ve tartışmaktan kaçınırız. Bu gibi paylaşım ve durumlara tanık olunduğu anda İnsan Kaynakları ve Kurumsal İletişim Direktörlüğü'ne bilgi verilmelidir.
- Şirketle ilgili sosyal medya paylaşımlarında siyasi görüş, din, dil, ırk ayrımı yapmayız ve Şirket unvanının kullanıldığı herhangi bir paylaşımında, yerel ve uluslararası mevzuatı, etik ilkeleri ya da sektör prensiplerini ihlale neden olacak görsel, ifade, söylem ve benzeri içerikler oluşturmayız.
- Paylaşımlarda pazarlama ve tanıtım mevzuatlarına ve şirket politikalarına uyumlu hareket ederiz. Etik, yasal ve profesyonel bir şekilde davranırız.
- İlgili sosyal medya mecralarında iş unvanlarının doğru, güncel ve organizasyonumuzun kurumsal kimliğine uygun kullanılması gerekmektedir. Sosyal medya profilimizdeki unvanlar, profesyonel kimliğinizi yansıtır ve sektördeki algınızı doğrudan etkiler.
- Şirketimizin ürünlerinin tanıtım ve pazarlama faaliyetlerine yönelik düzenlenen toplantılarda sosyal medya paylaşımı yaparken dikkat edilmesi gereken önemli bir yönetmelik kuralı mevcuttur. Sosyal medya üzerinden yaptığınız paylaşımlarda ürün isimlerimiz / logolarımız görünebilmektedir ve bu durum, "Beşerî Tıbbî Ürünlerin Tanıtım Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik"te yer alan Ürünlerin Tanıtım Faaliyetlerinin Kapsamı ve Esasları başlığının 5. maddesine; **"Ürünlerin internet dâhil halka açık yayın yapılan her türlü medya ve iletişim ortamında program, film, dizi film, haber ve benzeri yollarla doğrudan veya dolaylı olarak topluma tanıtımı yapılamaz."** uygun değildir. Her ne kadar paylaşımlar kişisel hesaplar üzerinden yapılsa da, şirketimizin ve ürünlerimizin temsilcileri olarak hepimizin bu konuda sorumluluğu bulunmaktadır. Ürünlerin görsellerini ya da tanıtım metinlerini içeren paylaşımlar yasal ve etik riskler doğurabilir.

Toplumumuza ve Çevremize Taahhüt Ediyoruz.

Sanovel çalışanlarının **"Sanovel Tarzı Etik Davranış Prensipleri ve Etik Kurallar"**a adaptasyonu ve uyumu iş süreçlerimizin yanı sıra Sanovel tarzına uygun çalışma iklimini sürdürülebilir kılmak adına önemli bir değere sahiptir. Görev lokasyonu ve pozisyon fark etmeksizin; saygı çerçevesinde, iş birlikçi ve uyumlu çalışma kültürünü yaşatmak, şirketin değerleri doğrultusunda yol almak ve yeni işe başlayan çalışanların bu kültür ve değerleri anlamalarına ve benimsemelerine destek olmak **tüm Sanovel çalışanlarının sorumluluğudur.**

Sanovel çalışanları ve paydaşlarımız şirkete katılım ve iş birliği sürecinde bu dokümanı okuyarak incelemeli, genel şirket politikalarımız ve çalışmalarımıza ilişkin prosedürlere hakim olmalı ve bu politikaları takip ederek iş süreçlerimize ve çalışma iklimimize katkı sunmalıdır.

Bu doküman ve atıf yaptığı diğer politika ve prosedürler, Sanovel'in iş yapış şekli ve paydaşlarından beklentilerini özetleyen temel özen ve sadakat yükümlülüklerini tanımlar, aynı zamanda Sanovel ile çalışanları, Üçüncü Tarafları arasındaki iş sözleşmesi ve akdedilmiş diğer sözleşmelerin de ayrılmaz bir parçası hükmündedir.

Tüm Sanovel çalışanları bu dokümanda yer alan etik davranış prensiplerine ve etik kurallara uyum sağlamayı, iş süreçlerinde temel almayı topluma ve çevreye taahhüt eder.

Çalışan Ad-Soyad
İmza

**Sanovel'de sürekli gelişim yaklaşımıyla ilerliyor, süreçlerimizi büyötmeye ve zenginleştirmeye devam ediyoruz. Bunu yaparken etik davranış prensiplerimizden ödün vermiyor, davranış prensiplerimizi ve etik ilkelerimizi değışime, yeniliklere ve gelişime açık tutuyoruz. Yaşayan süreçlere rehberlik eden Sanovel Tarzı Etik Davranış Prensipleri'nde, yeni ilkeler ve yönelimler geliştikçe, şirketimizin iş bütönlüğünü koruma ana hedefine yardımcı politikalar doğduğunda gerekli düzenlemeler yapılacaktır.*



